



**ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA**  
**UNDÉCIMA CONVOCATORIA PÚBLICA A**  
**CARGOS INTERINOS 2011**

La Aduana Nacional de Bolivia, convoca al público en general con impecables antecedentes de integridad, transparencia, profesionalismo y eficiencia en su desempeño laboral a participar en la presente convocatoria para la selección de cargos interinos, para las distintas reparticiones de la institución.

Los postulantes interesados deberán ingresar a la página Web [www.aduana.gob.bo](http://www.aduana.gob.bo), a la sección de Convocatorias públicas y llenar el formulario electrónico que se encuentra publicado. Una vez lleno, el formulario deberá ser impreso, ya que podrá ser requerido al postulante en la etapa de selección.

**ÚNICAMENTE** Los postulantes preseleccionados, serán contactados vía telefónica de manera directa por la institución, donde se les dará a conocer su habilitación a la etapa de entrevistas, así como la fecha y hora en la que se efectuará la misma, se aclara que dichas entrevistas se efectuarán en atención a la Unidad Base de la presente Convocatoria pública (1). **Al momento de la entrevista, deberán presentar ORIGINALES y fotocopias simples de toda la documentación inscrita en el formulario de postulación y la impresión del formulario correspondiente.**

Los cargos requeridos son:

N°	Unidad Base (1)	Cantidad	Cargo	Formación requerida según manual de puestos vigente	Experiencia requerida según manual de puestos vigente
1	UNIDAD TECNICA DE INSPECCION DE SERVICIOS ADUANEROS (UTISA) OFICINA CENTRAL	1	PROFESIONAL UTISA	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería.	3 años de experiencia laboral en: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal); b) comercio exterior; c) fiscalización; d) área tributaria; o e) auditoría.
2	DEPARTAMENTO DE INTELIGENCIA ADUANERA (OFICINA CENTRAL)	1	TÉCNICO INVESTIGADOR II	<b>1) Técnico Superior en:</b> a) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera, o b) Aduanas y Comercio Exterior, o <b>2) Técnico en Aduanas, o</b> <b>3) Acreditar culminación del Plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de:</b> a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería, o. <b>4) Bachiller, en cuyo caso se exigirá experiencia laboral específica de al menos 4 años en sectores económicos:</b> vehículos, computadoras, telas, insumos y equipos médicos, textiles, petroleros, medicamentos, mineros, metalurgia o industria química.	Para los numerales <b>1), 2) y 3)</b> : 2 años de experiencia laboral en las áreas de: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal); b) comercio exterior; c) fiscalización; d) investigación tributaria; e) asesoramiento en derecho tributario; f) auditoría; g) inteligencia aduanera; h) análisis estadístico.  Para el numeral <b>4)</b> : 4 años de experiencia laboral específica en alguno de los siguientes sectores económicos: vehículos, computadoras, telas, insumos y equipos médicos, textiles, petroleros, medicamentos, mineros, metalurgia o industria química.
3	DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNACIONALES (OFICINA CENTRAL)	1	PROFESIONAL COMERCIO EXTERIOR	<b>1) Licenciatura en:</b> a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería. <b>2) Dominio del idioma inglés.</b>	2 años de experiencia laboral en las áreas de: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal); b) comercio exterior o c) comercio internacional. Uno de los cuales al menos deberá provenir del área de integración y convenios internacionales.
4	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN LEGAL (OFICINA CENTRAL)	1	ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Título en Provisión Nacional de Abogado.	2 años de experiencia laboral en procesos judiciales, preferentemente en materia tributaria, aduanera y penal.
5	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN LEGAL (OFICINA CENTRAL)	1	PROCURADOR	Haber concluido el plan de estudios, o acreditar nivel superior de formación universitaria, en la carrera de Derecho o Ciencias Jurídicas.	1 año de experiencia laboral en gestión procesal, preferentemente en materia tributaria, aduanera o penal.
6	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (OFICINA CENTRAL)	1	VISITADORA SOCIAL	Licenciatura en la carrera de Trabajo Social.	2 años de experiencia laboral en el área de recursos humanos, desarrollo organizacional o salud y bienestar laboral.
7	GERENCIA REGIONAL DE LA PAZ (EL ALTO)	1	ABOGADO REGIONAL	Título en Provisión Nacional de Abogado.	3 años de experiencia laboral en materia: a) tributaria, b) aduanera, c) penal o d) comercio exterior
8	ADMINISTRACIÓN ADUANA INTERIOR SUCRE (SUCRE)	1	SECRETARIA III	<b>1) Acreditar culminación del plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de:</b> a) Bibliotecología y Ciencias de la Información; b) Historia; o <b>2) Secretariado.</b>	1 año de experiencia laboral en organización de archivos.

N°	Unidad Base (1)	Cantidad	Cargo	Formación requerida según manual de puestos vigente	Experiencia requerida según manual de puestos vigente
9	GERENCIA REGIONAL DE OROURO (ORURO)	1	PROCURADOR REGIONAL	Haber concluido el plan de estudios o acreditar nivel superior de formación universitaria, en la carrera de Derecho o Ciencias Jurídicas.	1 año de experiencia laboral en gestión procesal, preferentemente en materia tributaria, aduanera o penal.
10	GERENCIA REGIONAL DE TARIJA (TARIJA)	1	ABOGADO REGIONAL	Título en Provisión Nacional de Abogado.	3 años de experiencia laboral en materia: a) tributaria, b) aduanera, c) penal o d) comercio exterior
11	GERENCIA REGIONAL DE TARIJA (TARIJA)	1	OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Acreditar culminación del Plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Informática, b) Ingeniería de Sistemas o c) Ingeniería Electrónica.	1 año de experiencia laboral en tecnología de información y comunicaciones.
12	ADMINISTRACION ADUANA BERMEJO (BERMEJO)	1	TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	<b>1)</b> Acreditar culminación del plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Bibliotecología y Ciencias de la Información; b) Historia; o <b>2)</b> Secretariado.	1 año de experiencia laboral en organización de archivos.

Se debe aclarar que los postulantes deberán tener, disponibilidad para realizar viajes al interior, asumir el compromiso de trabajar en las Administraciones Aduaneras en las que sean destinados mientras dure su designación, así como flexibilidad y motivación para el servicio público en la Aduana Nacional

SE ACLARA QUE LA PRESENTE **NO** CONSTITUYE CONVOCATORIA PÚBLICA PARA EL INGRESO A LA CARRERA ADMINISTRATIVA.

El plazo de postulación vence el día **9 de diciembre a horas 09:30**, debiendo tomar las previsiones necesarias para que el formulario electrónico sea llenado e impreso a conformidad.

**IMPORTANTE.**

**La presentación de recomendación alguna, antes, durante o después del proceso de selección, inhabilitará al postulante.**

**La información presentada, en lo referente a formación y experiencia, será verificada por la Unidad de Lucha Contra la Corrupción a objeto de la verificación correspondiente**

**La Aduana Nacional mantendrá la información remitida en absoluta confidencialidad.**

La Paz, 4 de diciembre de 2011