



ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PRIMER REQUERIMIENTO DE POSTULACIONES
CARGOS INTERINOS 2011

La Aduana Nacional de Bolivia, convoca al público en general con impecables antecedentes de integridad, transparencia, profesionalismo y eficiencia en su desempeño laboral a participar en la presente convocatoria pública para la selección de cargos interinos, para las distintas reparticiones de la institución.

Los postulantes interesados deberán ingresar a la página Web www.aduana.gob.bo, a la sección de Convocatorias públicas y llenar el formulario electrónico que se encuentra publicado. Una vez lleno, el formulario deberá ser impreso, ya que podrá ser requerido al postulante en cualquiera de las siguientes etapas de selección.

ÚNICAMENTE Los postulantes preseleccionados, serán contactados vía telefónica de manera directa por la institución, donde se les dará a conocer su habilitación a la etapa de entrevistas, así como la fecha y hora en la que se efectuará la misma, se aclara que dichas entrevistas se efectuarán únicamente en la Oficina Central o Gerencias Regionales de la Institución únicamente y en atención a la Unidad Base publicada en la presente. **Al momento de la entrevista, deberán presentar ORIGINALES y fotocopias simples de toda la documentación inscrita en el formulario de postulación y la impresión del formulario correspondiente.**

Los cargos requeridos son:

N°	UNIDAD BASE	CANTIDAD	CARGO FUNCIONAL	REQUISITO DE FORMACIÓN MÍNIMA	REQUISITO DE EXPERIENCIA MÍNIMA
1	LA PAZ	2	INSPECTOR UTISA	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería.	4 años de experiencia laboral en las áreas de: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal) o b) comercio exterior.
2	LA PAZ	1	ABOGADO ADMINISTRATIVO II	Título en Provisión Nacional de Abogado.	1 año de experiencia laboral en asesoramiento jurídico en materia administrativa.
3	LA PAZ	1	ABOGADO ASESORIA LEGAL II	Título en Provisión Nacional de Abogado.	1 año de experiencia laboral en asesoría jurídica o gestión procesal relacionada con derecho administrativo, derecho tributario, materia aduanera o comercio exterior.
4	SANTA CRUZ	1	ABOGADO REGIONAL	Título en Provisión Nacional de Abogado.	2 años de experiencia laboral en materia: a) tributaria, b) aduanera, c) penal o d) comercio exterior.
5	COCHABAMBA (SUCRE)	1			
6	LA PAZ	1	PROFESIONAL ASUNTOS INTERNACIONALES II	1. Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería. 2. Dominio del idioma inglés.	2 años de experiencia laboral en las áreas de: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal) o b) comercio exterior. Uno de los cuales, al menos deberá provenir del área de integración y convenios internacionales.
7	COCHABAMBA (SUCRE)	1	TECNICO ADUANERO II	1. Acreditar culminación del plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería; o 2. Técnico Superior en: a) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera, b) Aduanas y Comercio Exterior, o c) Técnico en Aduanas.	1 año de experiencia general.
8	TARIJA (VILLAZON)	1			
9	TARIJA (VILLAMONTES)	1			
10	TARIJA (YACUIBA)	1			
11	LA PAZ	1	TÉCNICO ARCHIVISTA	1. Haber concluido el plan de estudios o acreditar nivel superior de formación universitaria en la carrera de: a) Bibliotecología y Ciencias de la Información o b) Historia; o 2. Secretariado.	1 año de experiencia laboral en organización de archivos.

Nº	UNIDAD BASE	CANTIDAD	CARGO FUNCIONAL	REQUISITO DE FORMACIÓN MÍNIMA	REQUISITO DE EXPERIENCIA MÍNIMA
12	POTOSÍ	1	TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	1. Acreditar culminación del plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Bibliotecología y Ciencias de la Información; b) Historia; o 2. Secretariado.	1 año de experiencia laboral en organización de archivos.
13	LA PAZ	Base de Datos	TECNICO ADUANERO I	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional ó i) Ingeniería.	2 años de experiencia general
14	COCHABAMBA	Base de Datos			
15	SANTA CRUZ	2 Base de Datos			
16	SANTA CRUZ (PUERTO SUAREZ)	1			
17	TARIJA	1 Base de Datos			
18	ORURO	Base de Datos			
19	MATARANI - PERÚ	1			
20	POTOSI	Base de Datos			
21	LA PAZ	1	TÉCNICO EN CONCESIONES I	Haber concluido el plan de estudios, o acreditar nivel superior de formación universitaria, en la carrera de: a) Administración de Empresas; b) Auditoría o Contaduría Pública; c) Economía o d) Ingeniería Comercial.	2 años de experiencia laboral en el área administrativa, preferentemente en el área de recursos humanos.
22	LA PAZ	1	SECRETARIA II	Secretariado	1 año de experiencia laboral como secretaria en entidades públicas o privadas
23	LA PAZ	1	SECRETARIA III	Secretariado	1. 6 meses de experiencia laboral como secretaria en entidades públicas o privadas, o 2. 1 año de experiencia laboral como auxiliar de oficina o mensajero en entidades públicas o privadas.
24	LA PAZ	2	MENSAJERO	Bachiller	Ninguna
25	COCHABAMBA (SUCRE)	1	OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Acreditar culminación del Plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Informática, b) Ingeniería de Sistemas o c) Ingeniería Electrónica.	1 año de experiencia laboral en tecnología de información y comunicaciones.
26	TARIJA	1			

Se debe aclarar que los postulantes deberán tener, disponibilidad para realizar viajes al interior, asumir el compromiso de trabajar en las Administraciones Aduaneras en las que sea destinado mientras dure su designación, así como flexibilidad y motivación para el servicio público en la Aduana Nacional

SE ACLARA QUE LA PRESENTE NO CONSTITUYE CONVOCATORIA PÚBLICA PARA EL INGRESO A LA CARRERA ADMINISTRATIVA.

El plazo de postulación vence el día **4 de febrero de 2011 a horas 9:00**, debiendo tomar las previsiones necesarias para que el formulario electrónico sea llenado e impreso a conformidad.

IMPORTANTE.

La presentación de recomendación alguna, inhabilitará al postulante.

La información presentada, en lo referente a formación y experiencia, será verificada por la Unidad de Lucha Contra la Corrupción a objeto de la verificación correspondiente

La Aduana Nacional mantendrá la información remitida en absoluta confidencialidad.

La Paz, 30 de enero de 2011